**Referat Inwestycji i Remontów**

Do zakresu działania Referatu Inwestycji i Remontów, wchodzącego w skład Wydziału Infrastruktury dla Dzielnicy Wilanów, należy planowanie, przygotowanie, realizowanie, nadzorowanie i rozliczanie zadań inwestycyjnych dotyczących inwestycji kubaturowych, a w szczególności:

1. przygotowanie i realizowanie zadań inwestycyjnych określonych w załączniku dzielnicowym do uchwały budżetowej m.st. Warszawy i w Wieloletniej Prognozie Finansowej, w tym wszczęcie i realizacja procedur w celu:
2. wyboru wykonawców usług, dostaw i robót budowlanych,
3. zapewniania sporządzenia dokumentacji projektowej,
4. zapewniania uzyskania prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane,
5. zapewniania uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych,
6. zapewniania wykonania usług, dostaw i robót budowlanych oraz nadzoru nad ich wykonaniem,
7. sporządzania i aktualizacji harmonogramów zadań inwestycyjnych, zapewniania odbioru usług, dostaw i robót budowlanych,
8. prowadzenie obsługi finansowej, w tym bieżące rozliczanie wydatków inwestycyjnych,
9. sporządzanie sprawozdań, w zakresie finansowym i rzeczowym, w tym miesięcznej informacji o stanie realizacji inwestycji;
10. sporządzanie propozycji (w zakresie finansowym i rzeczowym) zadań inwestycyjnych do uwzględnienia w załączniku dzielnicowym do uchwały budżetowej m.st. Warszawy i Wieloletniej Prognozie Finansowej;
11. współpraca z właściwymi biurami, w tym uzyskiwanie stosownych opinii w zakresie planowania i realizacji zadań inwestycyjnych;
12. współpraca z biurem właściwym do spraw funduszy europejskich i polityki rozwoju w zakresie planowania i prowadzenia zadań inwestycyjnych;
13. pełnienie funkcji inwestora i rozliczanie wydatków inwestycyjnych, w tym przekazywanie wytworzonego majątku;
14. nadzór nad należytym wykonaniem umów dotyczących inwestycji kubaturowych oraz budowy placów zabaw, w tym egzekwowanie i nadzorowanie usuwania ewentualnych usterek wraz ze sporządzeniem protokołu przeglądu, a po zakończeniu realizacji zadania przekazanie obsługi gwarancji jakości/rękojmi za wady do utrzymania i konserwacji przez wydział właściwy do spraw ochrony środowiska;
15. wykonywanie czynności związanych z końcowym rozliczeniem zadania i przekazaniem wytworzonego majątku przyszłemu użytkownikowi po zakończeniu procesu inwestycyjnego we współpracy z Głównym Księgowym Dzielnicy;
16. wykonywanie remontów placówek oświatowych;
17. obsługa w zakresie rękojmi i gwarancji w zakresie zadań realizowanych przez Referat;
18. realizacja zgłoszeń z systemu Warszawa 19115 w zakresie zadań Referatu.