



Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy

pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, tel. 22 443 10 01, faks 22 443 10 02
sekretariatprezydenta@um.warszawa.pl, um.warszawa.pl

Znak sprawy: KW-WIA.1711.5.2025.WPI

Warszawa, 28 marca 2025 r.

Pan

Robert Mazur

Prezes Zarządu Spółki

Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej

Sp. z o.o.

ul. Marcina Kasprzaka 17

01-211 Warszawa

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie § 22 ust. 10 Regulaminu organizacyjnego Urzędu miasta stołecznego Warszawy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 312/2007 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 4 kwietnia 2007 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu miasta stołecznego Warszawy (z późn. zm.), w związku z kontrolą przeprowadzoną przez Biuro Kontroli Urzędu m.st. Warszawy w Szpitalu Wolskim im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o. (dalej: „Szpital Wolski” lub „Spółka”) w okresie od 7 marca 2025 r. do 26 marca 2025 r., w zakresie wybranych zagadnień dotyczących nadzoru i realizacji procedur przyjmowania pacjentów do szpitala, w szczególności funkcjonowania oddziałów szpitala w tym zakresie, stosownie do § 47 ust. 7 Zarządzenia nr 1837/2019 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie zasad i trybu postępowania kontrolnego (dalej: „Zarządzenie”), przekazuję Panu niniejsze Wystąpienie pokontrolne.

Celem kontroli było sprawdzenie i dokonanie oceny działań podejmowanych przez Szpital Wolski w zakresie prawidłowości realizacji procedury przyjęcia do szpitala pacjentki w dniu 21 stycznia 2025 r. i czynności nadzorczych podjętych w celu wyjaśnienia sprawy.

Biuro Kontroli pozytywnie ocenia działania pracowników Szpitala Wolskiego w badanym zakresie.

Szpital Wolski posiada akredytację Ministra Zdrowia (Certyfikat nr 2013/56). Akredytacja ma na celu potwierdzenie spełniania przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych standardów akredytacyjnych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych oraz funkcjonowania tego podmiotu. W ramach Systemu Zarządzania Jakością – Akredytacji Medycznej funkcjonuje w Szpitalu m.in. procedura przyjęcia pacjenta w trybie nagłym, wydana na podstawie uchwały nr 294/2024 z dnia 30 lipca 2024 r. Zarządu Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o. (standard akredytacyjny: C01, C0 6).

W toku kontroli ustalono, że w dniu 21 stycznia 2025 r. około godziny 11:00 do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego Szpitala Wolskiego (dalej: „SOR”) zgłosił się zespół transportu sanitarnego (dalej: „ZTS”) z pacjentką posiadającą skierowanie do planowanego przyjęcia na oddział chorób wewnętrznych od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej z określeniem priorytetu: „CITO”.

Zgodnie § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie szpitalnego oddziału ratunkowego¹ (dalej rozporządzenia), w oddziale szpitalnego oddziału ratunkowego nie odbywają się przyjęcia osób skierowanych na leczenie szpitalne w trybie planowym.

W myśl § 6 ust. 6 rozporządzenia, osoby zgłaszające się samodzielnie do SOR pobierają w automacie biletowym bilet z oznaczeniem indywidualnego numeru oraz czasu przybycia do oddziału. Zgodnie § 6 ust. 13 rozporządzenia za osoby przywiezione do oddziału przez zespoły realizujące transport sanitarny bilet pobiera członek tego zespołu.

Ustalono, iż załoga ZTS po poinformowaniu pracownika SOR o przywiezieniu pacjentki i przekazaniu skierowania od lekarza POZ, nie dopełniła obowiązku pobrania w automacie biletowym biletu z oznaczeniem indywidualnego numeru oraz czasu przybycia do oddziału (tj. numer TOP SOR). W przypadku pobrania przez załogę ZTS numeru TOP SOR pacjentka zostałaby zarejestrowana a następnie zostałaby wykonana przez pracownika SOR segregacja medyczna, tzw. triage, w celu ustalenia stanu zdrowia pacjentki pod względem priorytetu udzielenia jej świadczeń zdrowotnych i przypisania do jednej z 5 kategorii zróżnicowanych pod względem stopnia pilności udzielania tych świadczeń.

Czynności kontrolne wykazały, że pomimo niepobrania numeru TOP SOR i nie przekazania formalnej pieczy nad pacjentką na SOR pracownik SOR odpowiedzialny za segregację medyczną ponadstandardowo zapoznał się ze stanem pacjentki. W związku z powyższym pacjentka została wstępnie zakwalifikowana do obszaru konsultacyjnego z wymogiem łóżka z dostępem do tlenu. Pracownik SOR poinformował ZTS o braku wolnych miejsc w SOR i konieczności oczekiwania przez pacjentkę na przyjęcie w pojeździe transportu sanitarnego.

Z notatki ratownika medycznego SOR wynika, że podczas oczekiwania na przekazanie pacjentki ZTS nie zgłaszał żadnych zmian stanu ogólnego ani niepokojących objawów u pacjentki.

Prezes Zarządu Szpitala Wolskiego wyjaśnił: „ponieważ załoga transportowa nie zarejestrowała pacjentki, w czasie oczekiwania w pojeździe transportowym nie była ona pacjentka Szpitala Wolskiego, a personel SOR, poza wstępną oceną wizualną, nie mógł podejmować wobec niej żadnych czynności medycznych z triażem włącznie.”

W toku kontroli ustalono, że około godziny 12:45 osoba odpowiedzialna za segregację medyczną podeszła do kabiny pojazdu transportu sanitarnego informując o zwolnieniu się łóżka w SOR i poprosiła o przekazanie pacjentki.

Równolegle z tymi czynnościami odbyło się formalne przyjęcie

¹ Dz. U. z 2019 r. poz. 1213.

pacjentki do Szpitala. O godzinie 13.06 został nadany numer TOP SOR.

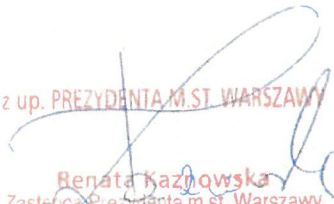
Z elektronicznej bazy danych systemu AMMS (rejestrowanie czynności przez pracowników) wynika, iż w dniu 21 stycznia 2025 r. w godzinach 11.00 – 14.00 na SOR udzielano pomocy 43 pacjentom.

O godzinie 11.15 na SOR było 34 pacjentów, zaś w ciągu doby zostało zarejestrowanych 58 pacjentów. SOR dysponuje 11 łózkami.

Zarząd Spółki powołał Zespół ds. przeprowadzenia kontroli wewnętrznej, którego celem miało być zweryfikowanie prawidłowości postępowania wobec pacjentki oczekującej na przyjęcie do SOR².

Zespół na podstawie notatek służbowych i dokumentacji medycznej ocenił, iż postępowanie personelu SOR było prawidłowe i zgodne z wiedzą medyczną i obowiązującymi przepisami prawa.

Przedstawiając powyższe ustalenia i oceny zalecam rozważenie wprowadzenia wewnętrznej procedury dotyczącej informowania o konieczności pobrania numeru TOPSOR, zgodnie z prawnym obowiązkiem określonym w § 6 ust. 6 i ust. 13 rozporządzenia, celem rejestracji pacjenta w systemie oraz niezwłocznego poddania pacjenta segregacji medycznej.

z up. PREZYDENTA M.ST. WARSZAWY

Renata Kazniewska
Zastępca Prezydenta m.st. Warszawy

Do wiadomości:

1. Pan Paweł Sukiennik Dyrektor Biura Ładu Korporacyjnego Urzędu m.st. Warszawy;
2. Pani Olga Pilarska-Siennicka Dyrektor Biura Polityki Zdrowotnej Urzędu m.st. Warszawy.

² Uchwała nr 92/2025 z dnia 6 marca 2025 r.

