



Urząd Miasta Stołecznego Warszawy

Biuro Kontroli

ul. Niecała 2, 00-098 Warszawa, tel. 22 443 32 35, 22 443 32 36, faks 22 443 32 37
adres do korespondencji: Aleje Jerozolimskie 44, 00-024 Warszawa
Sekretariat.BKW@um.warszawa.pl, um.warszawa.pl

KW-WI.1712.66.2023.JSZ

Warszawa, 24 maja 2024 r.

Pan

Jacek Pużuk

Dyrektor

Ośrodka Sportu i Rekreacji

m.st. Warszawy w Dzielnicy Targówek

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie § 22 ust. 10 Regulaminu organizacyjnego Urzędu miasta stołecznego Warszawy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 312/2007 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 4 kwietnia 2007 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu miasta stołecznego Warszawy (z późn. zm.), w związku z kontrolą przeprowadzoną przez Biuro Kontroli Urzędu m.st. Warszawy w Ośrodku Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Targówek w okresie od 11.08.2023 r. do 13.09.2023 r., w zakresie, konserwacji i remontów obiektów oraz zamawiania usług i środków do bieżącego funkcjonowania jednostki za okres od 01.01.2021 r. do 30.06.2023 r., której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym 13 września 2023 r., stosownie do § 39 ust. 1 i 4 Zarządzenia nr 1837/2019 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie zasad i trybu postępowania kontrolnego (zwanego dalej: Zarządzeniem), przekazuję Panu niniejsze Wystąpienie pokontrolne.

Celem kontroli było sprawdzenie i ocena działań podejmowanych przez Ośrodek Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Targówek, w zakresie: konserwacji i remontów obiektów, zamawiania usług i środków do bieżącego funkcjonowania jednostki.

Biuro Kontroli pozytywnie ocenia działania jednostki z uwagami dotyczącymi częściowej realizacji zaleceń zawartych w protokołach z okresowych przeglądów obiektów. Przyczyną niepełnej realizacji zaleceń był brak środków finansowych oraz oczekiwanie, w przypadku części zaleceń, na wykonanie innych prac remontowych i modernizacyjnych warunkujących realizację tych zaleceń.

W ramach struktury organizacyjnej w OSiR Targówek funkcjonują poniżej wymienione obiekty sportowe (zespoły) :

1. Zespół Obiektów Blokowa i Ossowskiego, w którego skład wchodzi:

- a. Pawilon administracyjno-sportowy ul. Blokowa 3;
- b. Boisko ul. Blokowa 3;
- c. Hala sportowa ul. Ossowskiego 25,

2. Zespół Obiektów Łabiszyńska, w jego skład wchodzi:

- a. Pawilon administracyjno-sportowy ul. Łabiszyńska 20A
- b. Boiska ul. Łabiszyńska 20A
- c. Stadion lekkoatletyczny ul. Łabiszyńska 20A
- d. Lodowisko ul. Łabiszyńska 20A
- e. Lodowisko mobilne w Parku Bródnowskim

3. Pływalnia Polonez ul. Łabiszyńska 20.

W toku kontroli ustalono:

1. Zużycie energii cieplnej, elektrycznej i gazu.

Z tytułu zużycia energii cieplnej w okresie od 01.01.2021r. do 30.06.2023 r. OSiR wydatkował łącznie 1 939 797,03 PLN przy zużyciu ciepła 18 991,9 GJ. W 2021 r. zużycie ciepła wyniosło 7 102,1 GJ (na kwotę brutto 614 278,70 zł), zaś w 2022 r. 7 354 GJ (na kwotę brutto 655 978,28 zł), a od 01.01.2023 r. do 30.06.2023 r. 4 535,8 GJ (na kwotę brutto 669 540,05zł).

Wzrost wydatków na energię ciepłą w 2023 r. spowodowany był wzrostem cen.

Zużycie gazu na obiekcie ul. Blokowej 3 oraz boisku zadaszonym przy ul. Łabiszyńskiej 20 w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2023 r. wyniosło:

2021 r. – ilość zużytych KWh – 87 421,00, koszt brutto – 40 367,26 PLN

2022 r. – ilość zużytych KWh – 165 472, koszt brutto – 56 677,52 PLN

01.01. – 30.06.2023 r. - ilość zużytych KWh – 220 645, koszt brutto – 41 995,23 PLN

Zużycie energii elektrycznej na obiektach OSiR-u w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2023 r. wyniosło:

2021 r. – 942 070 KWh, koszt brutto – 698 717,31 PLN,

2022 r. – 1 087 374 KWh, koszt brutto - 1 179 153,33 PLN,

2023 r. do 30.06.2023 r. – 440 256 KWh, koszt brutto - 485 714,09 PLN.

Wzrost zużycia energii cieplnej i gazu w badanym okresie spowodowany był przede wszystkim otwarciem obiektów po pandemii covid-19 w pełnym wymiarze czasowym.

W związku z trwającymi pracami nad optymalizacją kwestii dostarczanej i zużywanej energii

(m.in. elektrycznej) 16 września 2022 roku, OSiR otrzymał z Biura Sportu i Rekreacji wzór

„Planu postępowania na wypadek ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii elektrycznej” wraz

z rekomendacjami do ograniczenia zużycia ciepła i energii elektrycznej z prośbą o dokładną analizę

i przedstawienie Planów zgodnie z przesłanym wzorem. 21 września 2022 r. OSiR przesłał plany

postępowania na wypadek ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii do Biura Sportu i Rekreacji.

Największe zużycie energii występuje w przypadku pływalni Polonez na ul. Łabiszyńskiej.

W styczniu 2023 r. opracowano program poprawy efektywności energetycznej pływalni Polonez.

W programie wskazano potencjalne oszczędności, możliwe działania i koszty wdrożenia poszczególnych rozwiązań w zakresie wentylacji, energii elektrycznej, węzłów cieplnych i zużycia wody.

Z uzyskanych wyjaśnień wynika, iż w OSiR ograniczono ilość kupowanej energii elektrycznej z 1 282 MWh w 2018 r. do 1 087 MWh w roku 2022. Zmniejszono sumaryczną moc zamówioną z 456 kW do 299 kW.

OSiR Targówek rozbudowuje instalacje fotowoltaniczne na swoich obiektach. OSiR posiada panele o wydajności 258 kWp. W 2022 r. 8,8% wykorzystanej energii elektrycznej pochodziła z istniejących systemów fotowoltaicznych, w 2023 r. ponad 20% zaś w 2024 r. szacuje się, iż ten wskaźnik osiągnie 32%. Dyrektor OSiR szacuje, iż ilość kupowanej energii w 2024 r. w stosunku do 2018 r. spadnie o 50%.

Działania podjęte przez OSiR w celu ograniczenia zużycia energii elektrycznej i ciepłej:

- kompleks przy ul. Łabiszyńskiej - m.in. termomodernizacja budynku (ocieplenie elewacji i dachów), montaż paneli fotowoltanicznych, scalenie układów pomiarowych EE wraz ze zmniejszeniem mocy zamówionej, wymiana źródeł światła na LED, ograniczenie czasu działania saun, klimatyzacji, atrakcji wodnych, ograniczenie użycia oświetlenia i neonów reklamowych, wymiana układów sterowania automatyki basenowej,
- kompleks przy ul. Blokowej 3 – montaż instalacji fotowoltanicznej, uruchomienie kompensatorów mocy biernej, termomodernizacja budynku, zakup pieca gazowego i założenie instalacji grzewczej,
- hala sportowa przy ul. Ossowskiego – wymiana źródeł światła na LED, wyłączenie neonów reklamowych.

2. Remonty w obiektach:

W okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2023 r. OSiR przeprowadził w zarządzanych Obiektach bieżące prace konserwacyjne i remontowe zgodnie z zaleceniami zawartymi w protokołach pokontrolnych stanu technicznego budynków tj. naprawa dachu Hali przy ul. Ossowskiego 25, naprawa poszycia hali namiotowej - Boisko zadaszone przy ul. Łabiszyńskiej 20, wymiana popękanych szyb elewacji nad wejściem Pływalni „Polonez”, remont wnętrza zaplecza szatniowo-sanitarnego ratowników wraz z помещением ambulatoryjnym na Pływalni Polonez.

Z wyjaśnień Dyrektora OSiR wynika, iż „OSiR nie posiada narzędzi informatycznych do bieżącego nadzoru i kontroli stanu technicznego wszystkich swoich obiektów”. Rolę raportów pełnią Książki Obiektów oraz zalecenia z protokołów półrocznych, rocznych i pięcioletnich. Na podstawie zaleceń prowadzona jest analiza planowanych remontów i konserwacji.

W trakcie przeprowadzonych przez kontrolującego oględzin obiektów OSiR pod względem stanu elewacji i stolarki drzwiowej i okiennej oraz widocznego stanu poszczególnych elementów, nie stwierdzono nieprawidłowości. Otwory okienne i drzwiowe w 4 obiektach są w stanie dobrym i nie budzą zastrzeżeń.

3. System zamówień publicznych

W jednostce kontrolowanej w kontrolowanym okresie obowiązywały wewnętrzne przepisy określające procedury, zasady udzielania zamówień publicznych oraz obiegu dokumentów z tym związanych:

1. Zarządzenie Nr 22/2021 Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Targówek z dnia 14 października 2021 roku w sprawie wprowadzania procedur udzielania zamówień publicznych i konkursów o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000 zł w Ośrodku Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Targówek.
2. Zarządzenie NR 14/2022 Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy w Dzielnicy Targówek z dnia 15 marca 2022 roku w sprawie wprowadzenia Procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych w Ośrodku Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy w Dzielnicy Targówek.
3. Zarządzenie NR 50/2020 Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy w Dzielnicy Targówek z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130 000 złotych w Ośrodku Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy w Dzielnicy Targówek. Ww. Zarządzenie określa m.in. zasady powoływania i pracy Komisji Przetargowej, podział obowiązków jej członków oraz zasady diagnozowania i szacowania potrzeb jednostki.

W kontrolowanym okresie prowadzono rejestr zamówień poniżej oraz powyżej kwoty 130 000 zł – w formie papierowej oraz elektronicznej. Plany zamówień na kwoty poniżej oraz powyżej 130 000 zł – przygotowywane były na dany rok budżetowy. Urząd Dzielnicy ani też inna jednostka nie koordynował (nadzorował) czynności związanych z przeprowadzaniem przez OSiR Targówek zakupami towarów i usług.

Szacowanie oraz planowanie wydatków na kwoty poniżej 130 tys. złotych odbywało się na podstawie analizy zakupów i wydatków z poprzedniego roku oraz zapotrzebowania zgłoszonego przez kierowników obiektów i pracowników administracyjnych.

Poszczególne grupy asortymentowe tj. zakupy, usługi oraz roboty budowlane grupowano na podstawie kodów CPV.

W jednostce kontrolowanej istnieją 3 stanowiska (2 merytoryczne oraz 1 pomocnicze), których celem jest przygotowanie, prowadzenie oraz dokumentowanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Nadzór nad Działem Zamówień publicznych pełni Zastępca Dyrektora OSiR .

W latach 2021, 2022 oraz w roku 2023 jednostka kontrolowana przekazywała coroczne sprawozdania dotyczące udzielonych zamówień do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych w formie elektronicznej – według wzoru przyjętego przez Urząd Zamówień Publicznych.

W okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 30 czerwca 2023 r. udzielono łącznie 21 zamówień publicznych na kwoty powyżej 130 000 zł tj. w trybach i na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp. W roku 2021:

a) 7 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;

b) 2 zamówienia z wolnej ręki (art. 305 pkt 1 ustawy w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).

W roku 2022:

a) 7 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;

b) 2 zamówienia z wolnej ręki (art. 305 pkt 1 ustawy w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp);

W roku 2023 – do dnia 30 czerwca 2023 r.:

a) 3 postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;

Do kontroli losowo wybrano próbę 4 postępowań (2 udzielonych w roku 2021, 1 w roku 2022 oraz 1 w roku 2023) o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone w trybach i na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp:

1. ROK 2021 – Dostawa, montaż i obsługa lodowiska w ramach zadania inwestycyjnego 2021 pn. „Bezpłatne lodowisko pod chmurką” – tryb podstawowy art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

2. ROK 2021 – Dostawa i montaż parkingowego systemu kontroli dostępu w ramach realizacji zadania inwestycyjnego z Budżetu Obywatelskiego pn. „Parkuj i pływaj na pływalni Polonez” art. 275 pkt 1 ustawy Pzp

3. ROK 2022 – Wymiana źródeł światła na stadionie OSiR Targówek przy ul. Łabiszyńskiej 20 w Warszawie – tryb podstawowy art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

4. ROK 2023 – Kompleksowa modernizacja, powiększenie i odnowienie istniejącej strefy SPA w kompleksie szatniowo-sanitarnym na Pływalni Polonez w Ośrodku Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Targówek przy ul. Łabiszyńskiej 20 w Warszawie, w ramach zadania inwestycyjnego z budżetu obywatelskiego „Bezpłatne wejścia na Pływalnię Polonez i nowe SPA” – tryb podstawowy art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

W 4 przywołanych powyżej przypadkach zamawiający prawidłowo stosował zasady określone w ustawie Pzp. tj:

- Zamawiający prawidłowo szacował wartość udzielanych zamówień w oparciu o aktualne rozeznanie cen rynkowych oraz zamówienia tożsame udzielane w latach poprzednich stosownie do postanowień art. 28 ustawy Pzp.
- Kierownik zamawiającego określił odrębnymi Zarządzeniami organizację, skład, tryb i zakres obowiązków członków komisji przetargowej zgodnie z art. 55 Pzp.).
- Kierownik zamawiającego, członkowie komisji przetargowej oraz inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego po stronie zamawiającego lub mogące mieć wpływ na wynik tego postępowania złożyły w formie pisemnej oświadczenia o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 Pzp.
- Ogłoszenia o ww. zamówieniach były zamieszczane w oficjalnym publikatorze (Biuletynie Zamówień Publicznych) zgodnie z art. 267 Pzp.
- Treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zawierała wszystkie elementy wymagane art. 134 Pzp i zostały one zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.

- Ustalono termin składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie krótszy niż ustawowy.
- Zamawiający prowadził w sposób określony w SIWZ korespondencję i udzielał odpowiedzi na pytania wykonawców do treści SIWZ.
- We wszystkich 4 przypadkach zamawiający prawidłowo zastosował i przeliczył kryteria oceny złożonych ofert określone uprzednio w SIWZ.
- Zgodnie z art. 253 ust. 2 ustawy Pzp zamieszczono informacje na stronie zamawiającego oraz Platformie Zakupowej.
- Zawarte umowy posiadały wszystkie wymagane postanowienia zawarte w SIWZ.
- W żadnym z 4 przypadków nie dokonano zmiany umowy z naruszeniem przepisów o zamówieniach publicznych stosownie do postanowień zawartych w art. 439 Pzp.

Zamówienia poniżej 130 000 zł:

W celu ustalenia czy właściwie szacowano wartość udzielanych zamówień, jak również czy prawidłowo stosowano ustawę w celu nie dopuszczenia przez kierownika zamawiającego do tzw. „podziału udzielonych zamówień” - należących do tożsamej grupy przedmiotowej, podmiotowej oraz czasowej dokonano analizy rejestrów zamówień oraz wybranych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, których przedmiotem były zakupy towarów i usług (dokonane w latach 2021 – 2022) na kwoty poniżej 130 000 zł.

W związku z powyższym na potrzeby prowadzonej kontroli sprawdzono losowo następujące zakupy (grupy) dokonywane przez jednostkę w danym roku budżetowym.

W roku 2021

1. Odzież robocza (5 000 – 25 000)

Tryb – Zapytanie ofertowe, 12 zamówień o wartości 15.261,40 zł netto tj. 18.771,53 zł brutto

2. Konserwacje i remonty 2021 rok - (25 000 - 130 000)

Liczba zamówień – 1, tryb – zapytanie ofertowe

Przedmiot zamówienia: Remont dachu Hali Sportowej przy ul. Ossowskiego 25 o wartości 128.950,00 zł netto tj. 158.608,50 zł brutto

3. Chemia basenowa 2021

Tryb – Zapytanie ofertowe

Liczba zamówień: 12 zamówień – 1 transza. Wartość: 19.029,15 zł netto tj. 20.785,84 zł brutto

Liczba zamówień: 7 zamówień – 2 transza. Wartość 32.859,90 zł netto tj. 35.767,98 zł brutto

W roku 2022

1. Odzież robocza 2022 rok (5 000 – 25 000)

Tryb postępowania – Zapytanie ofertowe, 1 zamówienie o wartości 101,57 zł netto tj. 124,93 zł brutto.

2. Konserwacje i remonty 2022 r. (5 000 - 25 000)

Liczba zamówień – 3

Tryb postępowania – Zapytanie ofertowe

- Przedmiot zamówienia: Renowacja boiska piłkarskiego przy ul. Blokowej 3

Wartość zamówienia: 22.000,00 zł netto tj. 23.760,00 zł brutto

- Przedmiot zamówienia : Renowacja boiska piłkarskiego przy ul. Blokowej 3

Wartość zamówienia: 18.000,00 zł netto tj. 19.440,00 zł brutto

- Przedmiot zamówienia : Przegląd instalacji ciepłej wody basenowej na Pływalni

Wartość zamówienia: 15.400,00 zł netto tj. 18.942,00 zł brutto

Konserwacje i remonty 2022 rok (25 000 - 130 000)

Tryb postępowania – Zapytanie ofertowe

Liczba zamówień - 1

Przedmiot zamówienia: Naprawa poszycia hali namiotowej przy ul. Łabiszyńskiej 20

Wartość zamówienia: 58.950,00 zł netto tj. 72.508,50 zł brutto

3. Chemia basenowa 2022

Tryb postępowania – Zapytanie ofertowe

Liczba zamówień - 21. Wartość zamówienia: 106.270,00 zł netto tj. 115.829,10 zł brutto.

Po dokonaniu szczegółowej analizy zestawień wybranych grup zamówieniowych tożsamy pod względem ich charakterystyki przedmiotowej, podmiotowej jak również czasowej stwierdzono, że zamawiający prawidłowo stosował zapisy zawarte w art. 29 ustawy Pzp.

Ponadto w toku prowadzenia czynności kontrolnych do kontroli wybrano losowo 3 postępowania na kwoty poniżej 130 000 zł – 1 postępowania z roku 2021 (zakup suszarek na kwotę 33 498,93 zł brutto), 1 z roku 2022 (zaprojektowanie i montaż map tyflogaficznych – 34 000 zł brutto) oraz 1 postępowanie z roku 2023 (montaż i wykonanie balustrad – 20 664 zł brutto).

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie stosowania procedur określonych w wewnętrznych regulaminach jednostki kontrolowanej.

4. Okresowe przeglądy budowlane.

Dla obiektów należących OSiR Targówek w okresie objętym kontrolą prowadzonych było 6 odrębnych księzek obiektu budowlanego:

1. Hala sportowa – ul. Ossowskiego 25, 03-542 Warszawa

Powierzchnia użytkowa: 1767,50 m² Kubatura: 14743 m³

Wykonano wszystkie przeglądy. W przeglądzie w 2021 r. sformułowano 4 zalecenia, które zostały wykonane.

2. Pawilon administracyjny – ul. Blokowa 3, 03-641 Warszawa

Powierzchnia użytkowa: 174,40 m² Kubatura: 880 m³

Wykonano wszystkie przeglądy. Zalecenia sformułowano w przeglądach w 2021 r. oraz w 2023 r. zostały wykonane.

3. Garaż - dwupoziomowy, ul. Łabiszyńska 20, 03-397 Warszawa

Powierzchnia użytkowa 900,00 m²

Nie wykonano zaleceń wynikających z przeglądu w 2021 r. i 2022 r. dotyczących uszczelnienia izolacji w związku z zawilgoceniem stropu przy wyjeździe z garażu,

Jako przyczynę niewykonania zaleceń wskazano, iż „*Pomimo podejmowanych prac w zakresie uszczelnienia izolacji wokół wpustów rur wyprowadzających z koryt, nadal pojawiały się przecieki na stropie. Prawdopodobnie należałoby zrobić odkrywkę całości nawierzchni górnego poziomu, zlokalizować dokładne miejsce nieszczelności i położyć nową izolację (...)*”

4. Pływalnia Polonez ul. Łabiszyńska 20, 03-397 Warszawa

Powierzchnia użytkowa - 3199,70 m²

Wykonano wszystkie przeglądy. Stwierdzono, iż nie wykonano zaleceń powtarzających się w przeglądach w poszczególnych latach dotyczących zabezpieczenia antykorozyjnego lub wymienienia skorodowanych odcinków kanałów wentylacyjnych z blachy nierdzewnej. Według osób przeprowadzających przeglądy korozja ma również wpływ na elementy mocujące zagrażające upadkowi z wysokości wprost do niecki basenowej.

Pan Bartosz Szajkowski – Zastępca Dyrektora OSiR wyjaśnił, iż „*Oczyszczono siedliska korozji i zabezpieczono preparatami konserwującymi w miejscach dostępnych dla pracowników obsługi pływalni. (znaczna część kanałów znajdowała się pod stropem i dostęp do nich możliwy był tylko z rusztowania bądź z wysięgnika). Przeprowadzali je konserwatorzy pływalni. Jako że proces korozji cały czas postępował i ogniska pojawiały się w nowych miejscach prace odbywały się w sposób ciągły. Prowadzona w tej chwili inwestycja zakładała demontaż istniejących kanałów. Po zakończeniu inwestycji będzie można stwierdzić, że zalecenia zostały wykonane.*”

W trakcie kontroli stwierdzono, iż trwa demontaż i wymiana kanałów wentylacyjnych.

5. Pawilon sportowy – ul. Łabiszyńska 20A, 03-397 Warszawa

Powierzchnia użytkowa: 1407,27 m²

Kubatura: 7206 m³

Wykonano wszystkie przeglądy. Stwierdzono, iż nie wykonano zaleceń powtarzających się w przeglądach w poszczególnych latach dotyczących spękania i ubytków płytek okładziny schodów wejściowych i przeprowadzenia remontu ścian piwnicznych. Remontu schodów nie wykonywano z powodu braku środków, zaś remont ścian piwnicznych zaplanowany jest w „*związku wykonaniem instalacji hydrantowej oraz ciągłą rozbudową instalacji fotowoltaicznej, której przewody doprowadzone są do pomieszczeń piwnicy, remont przeprowadzony zostanie po zakończeniu wszystkich prac związanych z rozbudową instalacji PV i wyprowadzeniem urządzeń telemetrycznych PV na zewnątrz jak i remontem instalacji wodno-kanalizacyjnej*”/.../.

6. Boisko piłkarskie ze sztuczną nawierzchnią z zadaszeniem ul. Łabiszyńska 20, 03-397 Warszawa

Powierzchnia użytkowa: 2.448 m²

Wykonano wszystkie przeglądy. Nie było zaleceń do wykonania.

Wszystkie przedmiotowe przeglądy budowlane wykonała firma DEGAL. Wykonawcy posiadali niezbędne uprawnienia do wykonywania wszystkich przedmiotowych przeglądów.

W toku prowadzenia czynności kontrolnych tj. analizy wszystkich książek obiektów budowlanych oraz protokołów nie stwierdzono przypadków zagrożenia dla życia i zdrowia użytkowników ww. obiektów. Wszystkie książki obiektów budowlanych zostały przesnurowane. Protokoły oraz książki obiektu budowlanego przechowywane były w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

Przedstawiając powyższe ustalenia i oceny wnioskuję o realizację pozostałych zaleceń ujętych w protokołach z okresowych przeglądów stanu technicznego obiektów w ramach posiadanych przez jednostkę środków finansowych przeznaczonych na te cele.

Na podstawie § 22 ust. 10 regulaminu organizacyjnego oraz § 41 ust. 1 Zarządzenia oczekuję od Pana w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia niniejszego wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych i wykorzystaniu uwag zawartych w wystąpieniu pokontrolnym lub przyczynach braku realizacji zaleceń pokontrolnych lub niewykorzystaniu uwag bądź o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub uchybień.

Jednocześnie, na podstawie § 41 ust. 1 Zarządzenia, zobowiązuję Pana Dyrektora do przekazania kopii ww. informacji Zastępcy Prezydenta m.st. Warszawy, Dyrektorowi Biura Sportu i Rekreacji Urzędu m.st. Warszawy oraz Burmistrzowi Dzielnicy Targówek.



Do wiadomości:

1. Pani Renata Kaznowska - Zastępca Prezydenta m.st. Warszawy
2. Pan Marcin Kraszewski – p.o. Dyrektora Biura Sportu i Rekreacji Urzędu m.st. Warszawy
3. Pan Krzysztof Miszewski - Burmistrz Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy

