

Tekst ujednolicony

uchwały nr XXXII/714/2004 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie zmian nazw i nadania statutów bibliotekom publicznym m.st. Warszawy (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 189, poz. 4965), uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałą:

- 1) nr XLV/1111/2005 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 27 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 55, poz. 1353, z 2005 r.);
- 2) nr LXXXIV/2843/2006 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26 października 2006 r.;
- 3) nr LI/1573/2009 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 19 marca 2009 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 64, poz. 1715, z 2009 r.);
- 4) nr IX/169/2011 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 10 lutego 2011 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 31, poz. 989, z 2011 r.);
- 5) nr LXXI/1856/2013 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 21 listopada 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 12870, z dnia 9 grudnia 2013 r.);
- 6) nr LXXX/2058/2014 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 3 kwietnia 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 4122, z dnia 16 kwietnia 2014 r.);
- 7) nr LXXXIV/2174/2014 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26 czerwca 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 6853, z dnia 14 lipca 2014 r.);
- 8) nr LXXXIX/2288/2014 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 28 sierpnia 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 8330, z dnia 9 września 2014 r.);
- 9) nr XVIII/439/2015 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 5 listopada 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 9860, z dnia 2 grudnia 2015 r.);
- 10) nr XXVII/709/2016 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 12 maja 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 4920, z dnia 24 maja 2016 r.);
- 11) nr XLI/1070/2017 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 1648, z dnia 20 lutego 2017 r.);
- 12) nr XLV/1112/2017 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 marca 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 3335, z dnia 6 kwietnia 2017 r.);
- 13) nr LVI/1420/2017 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 19 października 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 9666, z dnia 31 października 2017 r.);
- 14) nr LX/1603/2018 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 11 stycznia 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 768, z dnia 22 stycznia 2018 r.);
- 15) nr VII/124/2019 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 14 lutego 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 2591, z dnia 26 lutego 2019 r.);
- 16) nr XIII/309/2019 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 30 maja 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 7508, z dnia 14 czerwca 2019 r.);
- 17) nr XXI/580/2019 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 7 listopada 2019 r., (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 13153, z dnia 19 listopada 2019 r.);
- 18) nr XXIII/668/2019 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 5 grudnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 14835, z dnia 10 grudnia 2019 r.);
- 19) nr XXXV/1100/2020 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 27 sierpnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 9364, z dnia 7 września 2020 r.).

UCHWAŁA Nr XXXII/714/2004

RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

z dnia 1 lipca 2004 r.

w sprawie zmian nazw i nadania statutów bibliotekom publicznym m.st. Warszawy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i 645) oraz art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 i 908 oraz z 2013 r. poz. 829) - Rada m.st. Warszawy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zmienia się nazwy:

- 1) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Targówek na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy,
- 2) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Ochota Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy,
- 3) Ursynowskiej Biblioteki Publicznej im. Juliana Ursyna Niemcewicza na Bibliotekę Publiczną im. Juliana Ursyna Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy,
- 4) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Włochy na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy,
- 5) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Wawer na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy,
- 6) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy,
- 7) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Praga-Południe Gminy Warszawa Centrum na Bibliotekę Publiczną im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy,
- 8) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Praga - Północ Gminy Warszawa Centrum na Bibliotekę Publiczną im. Księdza Jana Twardowskiego w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy,
- 9) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Bemowo na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy,
- 10) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Ursus im. Władysława Jana Grabskiego na Bibliotekę Publiczną im. Władysława Jana Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy,
- 11) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Śródmieście Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy,
- 12) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Wola Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy,
- 13) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Mokotów Gminy Warszawa Centrum na Bibliotekę Publiczną im. Zygmunta Łazarskiego w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy,
- 14) Biblioteki Publicznej w Rembertowie na Bibliotekę Publiczną im. Jana Pawła II w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy,
- 15) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Bielany im. Stanisława Staszica na Bibliotekę Publiczną im. Stanisława Staszica w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy,
- 16) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Białołęka na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy,
- 17) Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wesołej na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy.

2. Nadaje się statuty bibliotekom wymienionym w ust. 1 w brzmieniu załączników odpowiednio nr 1 - 17 do uchwały.

§ 2. Traci moc:

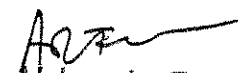
- 1) uchwała nr XXVIII/269/00 Rady Gminy Warszawa - Targówek z 5 października 2000 r. w sprawie Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa – Targówek,
- 2) uchwała nr 429/XLI/96 Rady Gminy Warszawa-Centrum z dnia 21 listopada 1996 r. w sprawie zmian nazw i nadania statutów Bibliotekom Publicznym m.st. Warszawy w Gminie Warszawa-Centrum, zmieniona uchwałą nr 818/LXI/98 z dnia 12 marca 1998 r. zmieniającą uchwałę

- w sprawie zmian nazw i nadania statutów Bibliotekom Publicznym m.st. Warszawy w Gminie Warszawa-Centrum oraz uchwałę w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum oraz uchwałą nr 662/LVIII/2000 z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie zmian w statutach bibliotek Gminy Warszawa-Centrum,
- 3) uchwałą nr I/5/96 Rady Gminy Warszawa-Bemowo z dnia 11 stycznia 1996 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Gminy Warszawa-Bemowo, ul. Konarskiego 6 w Warszawie, zmieniona uchwałą nr VIII/62/2000 z 29 czerwca 2000 r.,
 - 4) uchwałą nr 14/XXXIII/2001 Rady Gminy Warszawa-Ursus z dnia 23 lutego 2001 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Warszawa-Ursus (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 51, poz. 489), zmieniona uchwałą nr 87/XLII/2001 z dnia 26 października 2001 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 263, poz. 6180),
 - 5) uchwałą nr 102/XXX/92 Rady Miasta Wesołej z dnia 4 września 1992 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej zmieniona uchwałą Rady Gminy Wesoła nr 187/XXVI/2000 z 16 czerwca 2000 r.,
 - 6) załącznik do uchwały nr 480 Rady Gminy Warszawa-Ursynów z dnia 24 kwietnia 2001 r. w sprawie połączenia instytucji kultury Ursynowskiej Biblioteki Publicznej i Ursynowskiego Centrum Kultury,
 - 7) załącznik do uchwały nr 127/XVII/95 Rady Gminy Warszawa-Włochy z dnia 10 kwietnia 1995 r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Włochy, zmienionej uchwałą nr 185/XXI/2000 z dnia 26 maja 2000 r.,
 - 8) załącznik do uchwały nr 182/XXIV/95 Rady Gminy Warszawa-Wawer z dnia 27 października 1995 r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Wawer, zmienionej uchwałą nr 262/XXX/2000 z dnia 28 lipca 2000 r. w sprawie zmiany statutu Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Wawer,
 - 9) załącznik do uchwały nr 765/LVIII/97 Rady Gminy Warszawa-Centrum z dnia 18 grudnia 1997 r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum, zmienionej uchwałą nr 818/LXI/98 z dnia 12 marca 1998 r. zmieniającą uchwałę w sprawie zmian nazw i nadania statutów Bibliotekom Publicznym m.st. Warszawy w Gminie Warszawa-Centrum oraz uchwałę w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum oraz uchwałą nr 662/LVIII/2000 z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie zmian w statutach bibliotek Gminy Warszawa-Centrum,
 - 10) załącznik do uchwały nr 267/XXXII/2000 Rady Gminy Warszawa-Rembertów z 20 grudnia 2000 r. w sprawie zmiany statutu Biblioteki Publicznej w Rembertowie, zmienionej uchwałą nr 421/LII/2002 z dnia 10 maja 2002 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 157, poz. 3460),
 - 11) załącznik nr 3 do uchwały nr 314/IX/00 Rady Gminy Warszawa-Bielany z 16 czerwca 2000 r. w sprawie: zmiany statutów dla instytucji kultury gminy Warszawa-Bielany: Bielańskiego Ośrodka Kultury przy ul. Goldoniego 1 i Biblioteki Publicznej im. St. Staszica przy ul. Duracza 19,
 - 12) załącznik do uchwały nr V/47/1999 Rady Gminy Warszawa-Białołęka z dnia 29 stycznia 1999 r. w sprawie: powołania Biblioteki Publicznej Warszawa-Białołęka i nadania jej Statutu, zmienionej uchwałą nr XXIV/337/2000 z dnia 2 czerwca 2000 r. w sprawie: zmiany uchwały w sprawie powołania Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Białołęka oraz zmiany statutu i ustalenia jednolitego tekstu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

BURMISTRZ


Aleksander Ferens

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXII/714/2004
Rady m.st. Warszawy
z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY TARGÓWEK M.ST. WARSZAWY

I. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.
2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.
- § 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
- § 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.
- § 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Targówek m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i szkolenia zawodowego pracowników bibliotek,
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji
- podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego – Bibliotekę Główną.
- § 5. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.
- § 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. Cele i zadania biblioteki

- § 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.
- § 8. Do zadań Biblioteki należy:
- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
 - 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
 - 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
 - 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,

- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W trybie określonym ustawą Dyrektora jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.

4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12. 1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.

3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY OCHOTA M.ST. WARSZAWY

I. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.
2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.
- § 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
- § 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.
- § 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Ochota m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i szkolenia zawodowego pracowników bibliotek,
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji
- podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.
- § 5. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.
- § 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. Cele i zadania biblioteki

- § 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.
- § 8. Do zadań Biblioteki należy:
- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
 - 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
 - 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
 - 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
 - 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
 - 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,

- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

II. Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W trybie określonym ustawą Dyrektora jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.

4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12. 1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.

3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
Biblioteki Publicznej im. Juliana Ursyna Niemcewicza
w dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Juliana Ursyna Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o bibliotekach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa, zwane dalej „Organizatorem”.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Do sygnowania zbiorów Biblioteka używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.
7. Biblioteka może używać nazw skróconych: Biblioteka Publiczna im. J.U. Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy oraz Ursynoteka.
8. Biblioteka posiada znak graficzny (logo).

Rozdział 2
NADZÓR

§ 3. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.

2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy.
3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz kształcenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

Rozdział 3
CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwój kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) tworzenie warunków dla upowszechniania wśród mieszkańców dzielnicy Ursynów wiedzy o życiu i twórczości Juliana Ursyna Niemcewicza, gromadzenie, przechowywanie, konserwacja dokumentów i pamiątek związanych z osobą Juliana Ursyna Niemcewicza oraz ich opracowanie i udostępnianie, a także inicjowanie działalności wydawniczej w tym zakresie;
- 9) inne działania realizowane w filiach bibliotecznych, a wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i rozwoju kultury.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora Biblioteki.

Rozdział 4

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

4. Warunki wynagradzania za pracę oraz stanowiska pracy w Bibliotece określa Dyrektor w regulaminie wynagradzania.

5. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 9. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Braci Wagów 1 w Warszawie.

2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Wasilkowskiego 6 w Warszawie.

3. Biblioteka prowadzi:

1) oddziały:

- a) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 127 z Czytelnią, ul. Braci Wagów 1 w Warszawie,
- b) Czytelnia nr IX, ul. Braci Wagów 1 w Warszawie,

- c) Zbiórów Regionalnych Wypożyczalni nr 127 „Muzeum Ursynowa”, ul. Barwna 8 w Warszawie,
- d) oddział dla Dzieci Wypożyczalni dla Dorosłych i Młodzieży nr 112, ul. Nugat 4 w Warszawie,
- e) Zbiórów Multimedialnych Wypożyczalni dla Dorosłych i Młodzieży nr 45 „Mediateka”, ul. Cybisa 6 w Warszawie;

2) filie:

- a) Czytelnia Naukowa nr XIV, ul. Lachmana 5 w Warszawie,
- b) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 34, ul. 6 Sierpnia 23 w Warszawie,
- c) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 45, ul. Związku Walki Młodych 5 w Warszawie,
- d) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 109, ul. Koński Jar 10 w Warszawie,
- e) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 112, ul. Nugat 4 w Warszawie,
- f) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 128, ul. Wasilkowskiego 7 w Warszawie,
- g) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 135, ul. Kłobucka 14 w Warszawie,
- h) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 139, al. Komisji Edukacji Narodowej 21 w Warszawie,
- i) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 60, ul. Na Uboczu 2 w Warszawie,
- j) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 7, ul. Wasilkowskiego 7 w Warszawie,
- k) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 9 „Barwna”, ul. Barwna 8 w Warszawie,
- l) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 11, ul. Fanfarowa 19 w Warszawie,
- m) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 11, ul. Fanfarowa 19 w Warszawie,
- n) Wypożyczalnia Zbiórów Obcojęzycznych nr 131, ul. Dembowskiego 12 w Warszawie,
- o) Wypożyczalnia Książki Mówionej nr 134, ul. Herbsta 4 w Warszawie.

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

Rozdział 5

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Dyrektor sporządza roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki do końca lutego za rok poprzedzający.

3. Dyrektor jest zobowiązany złożyć Organizatorowi, w terminie do końca marca, sprawozdanie finansowe Biblioteki za rok poprzedzający, które podlega zatwierdzeniu przez organ wykonawczy Organizatora.

4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 14. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania realizacji zadań statutowych określonych w § 5, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział 6

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 16. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy

Dział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. 2012, poz. 642, z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2012, poz. 406 ze zm.),
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka do sygnowania zbiorów używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

Dział II
NADZÓR

§ 3. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji, podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

Dział III
CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa.

- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

Dział IV

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor kieruje biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Siedziba Główna Biblioteki mieści się przy ul. ks. J. Chrościckiego 2 w Warszawie.

2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Cienistej 20 lok. 19 w Warszawie.

3. Biblioteka prowadzi:

1) oddział Czytelnia i Wypożyczalnia Naukowa nr VI przy ul. ks. J. Chrościckiego 2 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnianie na miejscu i wypożyczanie zbiorów bibliecznych,

2) oddział Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 22 przy ul. ks. J. Chrościckiego 2 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliecznych,

3) oddział Wypożyczalnia nr 30 przy ul. ks. J. Chrościckiego 2 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliecznych,

3a) filię Wypożyczalnia nr 17 przy Al. Jerozolimskich 200, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliecznych,

4) filię Wypożyczalnia nr 28 przy ul. 1 Sierpnia 36A w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliecznych,

5) filię Wypożyczalnia nr 71 przy ul. Astronautów 1 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliecznych.

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w §9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

Dział V

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, z przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Dyrektor sporządza roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki do końca lutego za rok poprzedzający.

3. Dyrektor Bibliotek przedstawia do końca marca Prezydentowi m.st. Warszawy sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia.

4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 14. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności określonej w § 5, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

VI. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 16. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY WAWER M.ST. WARSZAWY

I. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.
2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.
- § 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
- § 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.
- § 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Wawer m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji
podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.
- § 5. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.
- § 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. Cele i zadania biblioteki

- § 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.
- § 8. Do zadań Biblioteki należy:
- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
 - 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
 - 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
 - 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
 - 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,

- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W trybie określonym ustawą Dyrektora jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.

4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12. 1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnię, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.

3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy

Dział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm., dalej jako "Ustawa"),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 poz. 406, z późn. zm.),
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka do sygnowania zbiorów używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

Dział II
NADZÓR

§ 3. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i kształcenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji,
- podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

Dział III
CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;

- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa regulamin nadany przez Dyrektora.

Dział IV

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizator w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Słowackiego 19A w Warszawie.

2. Siedziba Administracji i Dyrektora mieści się przy pl. Inwalidów 3 w Warszawie.

3. Biblioteka prowadzi:

- 1) oddział Czytelnia Naukowa nr XVI, pl. Inwalidów 3;
- 2) oddział Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 16, ul. Słowackiego 19A;
- 3) oddział Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr XV, ul. Broniewskiego 9A;
- 4) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 13, ul. Śmiała 24;
- 5) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych, Młodzieży i Dzieci nr 111, ul. Mickiewicza 65;
- 6) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 138, ul. Broniewskiego 9A;
- 7) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr XX, ul. Śmiała 24.

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

Dział V

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Dyrektor sporządza roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki do końca lutego za rok poprzedzający.
3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca Organizatorowi sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia.
4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 14. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności określonej w § 5, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Dział VI

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 16. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. ZYGMUNTA JANA RUMLA
W DZIELNICY PRAGA-PÓŁUDNIE M.ST. WARSZAWY

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.

§ 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i szkolenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji
podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.

§ 5. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. Cele i zadania biblioteki

§ 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,

- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. Organy biblioteki i jej organizacja

- § 9.** 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. W trybie określonym ustawą Dyrektora jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.
3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.
- § 10.** 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.
- § 11.** Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
- § 12.** 1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.
- § 13.** Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki

- § 14.** Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
- § 15.** 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.
- § 16.** Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. Przepisy końcowe

- § 17.** Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).
- § 18.** Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Statut
Biblioteki Publicznej im. Księdza Jana Twardowskiego
w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Biblioteka Publiczna im. Księdza Jana Twardowskiego w Dzielnicy Praga - Północ m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.

§ 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i szkolenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji
podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.

§ 5. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. Cele i zadania biblioteki

§ 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnich mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,

- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W trybie określonym ustawą Dyrektora jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.
3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12. 1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Kola Przyjaciół Biblioteki.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.

3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy

Dział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862, z późn. zm.);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

Dział II
NADZÓR

§ 3. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.

2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy.
3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

Dział III
CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych i starszych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;

- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

Dział IV

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatora w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora.

4. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Powstańców Śląskich 17 w Warszawie.

2. Biblioteka prowadzi:

1) Oddział: Czytelnia nr XVII przy ul. Powstańców Śląskich 17 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz wypożyczanie zbiorów multimedialnych;

2) Filię: Czytelnia Naukowa nr VIII przy ul. Konarskiego 6 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu;

3) Filię: Wypożyczalnia dla Dzieci i Młodzieży nr 29 przy ul. Konarskiego 6 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

4) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 38 przy ul. Konarskiego 6 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

5) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 113 przy ul. Powstańców Śląskich 108A w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

6) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 114 przy ul. Powstańców Śląskich 10 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

7) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych Dzieci i Młodzieży nr 119 przy ul. Gen. T. Pełczyńskiego 28C w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.

3. Szczegółowy zakres działania oddziału i filii określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

Dział V

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego za rok poprzedzający.

3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia przez organ wykonawczy Organizatora.

Dział VI

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. WŁADYSŁAWA JANA GRABSKIEGO
W DZIELNICY URSUS M.ST. WARSZAWY

Dział I

Postanowienia Ogólne

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Władysława Jana Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 574, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o bibliotekach";
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983), zwanej dalej "ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.
7. Biblioteka może używać nazw skróconych: Biblioteka Publiczna im. W. J. Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy oraz Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Ursus.
8. Filie mogą używać nazw skróconych: Filia „Gołąbki”, Filia „Niedźwiadek”, Filia „Skorosze”.
9. Oddziały mogą używać nazw skróconych: Oddział „Czechowice”.

§ 3. 1. Uprawnienia i obowiązki Organizatora wykonują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji, przy czym w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Ursus m.st. Warszawy uprawnienia i obowiązki organizatora wykonują Rada oraz Zarząd Dzielnicy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) działalności naukowo - badawczej oraz doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji; podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

Dział II

Cele i zadania Biblioteki

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych i starszych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania oraz zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury;
- 9) promowanie działalności i usług Biblioteki w grupach czytelniczych i społecznościach lokalnych;
- 10) popularyzacja wiedzy o życiu i dorobku twórczym patrona Biblioteki.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

Dział III

Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Bibliotece może zostać utworzone jedno stanowisko Zastępcy Dyrektora.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Plutonu AK „Torpedy” 47 w Warszawie.

2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Plutonu AK „Torpedy” 47 w Warszawie.

3. Biblioteka prowadzi:

1) oddziały:

- a) Czechowice” - Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 116, ul. Plutonu AK „Torpedy” 47,
- b) Czechowice” - Biblioteka dla Dzieci nr 64, ul. Plutonu AK „Torpedy” 47,
- c) Czechowice” - Czytelnia nr XIX, ul. Plutonu AK „Torpedy” 47;

2) filie:

- a) Niedźwiadek” - Wypożyczalnia nr 117, ul. Keninga 14,
- b) Skorosze” - Wypożyczalnia nr 129, ul. Dzieci Warszawy 27 A,
- c) Gołębki” - Wypożyczalnia nr 132, ul. Czerwona Droga 6;

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa Regulamin Organizacyjny o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

Dział IV

Gospodarka finansowa biblioteki

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Dyrektor przedkłada roczne sprawozdanie finansowe za poprzedni rok do dnia 31 marca Organizatorowi w celu jego zatwierdzenia.

3. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

Dział V

Przepisy końcowe

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy

Dział I

I. Postanowienia Ogólne

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. 2012 poz. 642, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o bibliotekach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą Biblioteki jest m.st. Warszawa, a terenem jej działania – Dzielnica Śródmieście m.st. Warszawy.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

Dział II

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 3. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnich mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 4. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 5. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez dyrektora.

Dział III **ORGANY BIBLIOTEKI**

§ 6. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.

4. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

Dział IV **ORGANIZACJA BIBLIOTEKI**

§ 7. 1. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy oraz pracowników administracji i obsługi.

3. W Bibliotece mogą być zatrudnieni, w razie potrzeby, specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

4. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje dyrektor.

§ 8. 1. Siedziba Biblioteki mieści się w Warszawie przy ul. Marszałkowskiej 9/15.

2. Biblioteka prowadzi:

1) oddziały:

- a) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 54, ul. Marszałkowska 9/15,
- b) Wypożyczalnia Kompletów Książek, Aleje Ujazdowskie 37, obsługująca punkty biblioteczne,
- c) „Książka Na Telefon” (KNT), ul. Świętojańska 5;

2) filie:

- a) Czytelnia Naukowa Nr VII, ul. Świętojańska 5,
- b) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 5, ul. Ludna 9,
- c) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 7 z Oddziałem dla Dzieci, ul. Marszałkowska 55/73,
- d) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 9, ul. Nowosielecka 20,
- e) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 36, ul. Nowy Świat 47a,
- f) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 43, ul. Świętojańska 5,
- g) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 50, Aleje Jerozolimskie 42,
- h) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 53, ul. Anielewicza 2,
- i) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 67, ul. Browarna 4,
- j) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 70, Aleje Ujazdowskie 37,
- k) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 74, ul. Anielewicza 2,
- l) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 79, ul. Śliska 3,
- m) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 81, ul. Przechodnia 2,
- n) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 86, ul. Nowogrodzka 43,
- o) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 97 – Centrum Informacji im. Jana Nowaka – Jeziorańskiego, ul. Czerniakowska 178a,
- p) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 105, ul. Dzika 4,
- q) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 1, ul. Wilcza 14,
- r) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 6, ul. Dzika 4,
- s) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 10, ul. Anielewicza 2,
- t) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 19, ul. Litewska 11/13,
- u) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 23, ul. Nowy Świat 47a,
- v) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 24, ul. Świętojańska 5,
- w) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 28, ul. Browarna 4,
- x) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 38, ul. Śliska 3,

- y) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 39, ul. Przechodnia 2,
- z) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 44, ul. Górnośląska 1.
- 3. Do głównego zakresu działania oddziałów i filii należy udostępnianie i wypożyczanie zbiorów bibliotecznych pod adresami, o których mowa w ust. 2.
- 4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 7 ust. 1.
- 5. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

Dział V

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

- § 9. 1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca Prezydentowi m.st. Warszawy sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia.
- § 10. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.
2. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania realizacji zadań statutowych, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Dział VI

NADZÓR

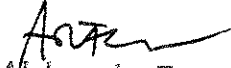
- § 11. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje Prezydent m.st. Warszawy.
2. Rada i Zarząd Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy wykonują czynności nadzoru w zakresie przekazanych przez Organizatora.
3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i kształcenia zawodowego pracowników bibliotek,
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

Dział VII

PRZEPISY KOŃCOWE

- § 12. 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

BURMISTRZ


Aleksander Ferens

STATUT
Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy

DZIAŁ I.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.

§ 2. Biblioteka działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r. poz. 574, z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.

2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

3. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.

4. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.

5. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

DZIAŁ II.
NADZÓR

§ 4. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 3, realizują organy m.st. Warszawy.

2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Wola m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Wola m.st. Warszawy.

3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji
- podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m. st. Warszawy – Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

DZIAŁ III.
CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 5. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 6. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;

- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 7. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa regulamin nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ IV.

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 8. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatora w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 9. 1. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy oraz pracowników administracji i obsługi.

3. W Bibliotece mogą być zatrudnieni, w razie potrzeby, specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

4. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 10. 1. Siedziba Biblioteki mieści się w Warszawie przy al. Solidarności 90.

2. Biblioteka prowadzi:

- 1) oddział III Czytelnia Naukowa, al. Solidarności 90, którego głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu;
- 2) oddział Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 32, al. Solidarności 90, którego głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 3) oddział Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 21 – „Komiksowo”, al. Solidarności 90, którego głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie „Biblioteka Komiksowo”;
- 4) oddział XII Czytelnia Młodzieżowa, al. Solidarności 90, którego głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu;
- 5) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 10, ul. Wolska 75, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 6) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 11 – „Na Kole”, ul. E. Ciołka 20, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie „Biblioteka na Kole”;
- 7) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 14 – „Fantasmagoria”, ul. Młynarska 35 a, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie „Fantasmagoria”;

- 8) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 51 z Czytelnią Edukacyjną– „Klub Podróżnika”, ul. M. Bielskiego 3, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie „Klub Podróżnika”;
 - 9) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 73, ul. Żytnia 64, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
 - 10) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 80, ul. Redutowa 48, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
 - 10a) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych, Młodzieży i Dzieci nr 83 – „Odolanka”, ul. J. K. Ordona 12 F, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie „Odolanka”;
 - 11) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 91, ul. Chłodna 11, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
 - 12) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 106, ul. Twarda 64, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
 - 13) filię Wypożyczalnia Zbiorów Obcojęzycznych nr 115 – „Poliglotka”, ul. Nowolipie 20, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie „Poliglotka”;
 - 14) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 13, ul. Staszica 5a, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
 - 15) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 25, ul. Żytnia 64, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
 - 16) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 32, ul. Twarda 64, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
 - 17) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 36, ul. Redutowa 48, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
 - 18) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 46, ul. Chłodna 11, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.
3. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9 ust. 1.
 4. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

DZIAŁ V.

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

- § 11.** 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
- § 12.** 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca Organizatorowi sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia.
- § 13.** Dyrektor Biblioteki podejmuje decyzję o podziale zysku i pokryciu straty.

DZIAŁ VI.
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY MOKOTÓW M.ST. WARSZAWY

I. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.
2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą jest m.st. Warszawa.
- § 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
- § 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.
- § 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji
podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.
- § 5. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.
- § 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. Cele i zadania biblioteki

- § 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.
- § 8. Do zadań Biblioteki należy:
- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
 - 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
 - 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
 - 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
 - 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,

- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W trybie określonym ustawą Dyrektora jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.

4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12. 1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.

3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
Biblioteki Publicznej im. Jana Pawła II w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

Dział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Jana Pawła II w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa, zwane dalej „Organizatorem”.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, a do sygnowania zbiorów używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

Dział II
NADZÓR

§ 3. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.

2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.
3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i szkolenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

Dział III
CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych, informacyjnych i kulturalnych mieszkańców m.st. Warszawy oraz upowszechnianie wiedzy i kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;

- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad wypożyczalnią, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury;
- 9) kształtowanie postaw społecznych dzieci i młodzieży;
- 10) promowanie działalności i usług Biblioteki w grupach czytelniczych i społecznościach lokalnych;
- 11) popularyzacja dorobku twórczego patrona Biblioteki oraz wiedzy o jego życiu.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

Dział IV

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatora w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Bibliotece może zostać utworzone jedno stanowisko Zastępcy Dyrektora.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po uzyskaniu opinii Organizatora.

§ 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Gawędziarzy 8 w Warszawie.

2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Gawędziarzy 8 w Warszawie.

3. Biblioteka prowadzi:

1) oddziały:

a) Wypożyczalnię dla Dzieci i Młodzieży Nr 51 przy ul. Gawędziarzy 8,

b) Wypożyczalnię dla Dorosłych i Młodzieży Nr 55 przy ul. Gawędziarzy 8;

2) filie:

a) Wypożyczalnię dla Dorosłych i Młodzieży Nr 57 przy ul. Chełmżyńskiej 27/35,

b) Wypożyczalnię dla Dorosłych i Młodzieży Nr 61 przy ul. Niedziałkowskiego 25.;

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

Dział V

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 11. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 12. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Sprawozdanie finansowe Biblioteki podlega zatwierdzeniu przez organ wykonawczy Organizatora.

3. Dyrektor przedkłada roczne sprawozdanie finansowe za poprzedni rok do dnia 31 marca Organizatorowi w celu jego zatwierdzenia.

4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 13. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności określonej w § 5, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Dział VI

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
Biblioteki Publicznej im. Stanisława Staszica w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy

Dział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o bibliotekach";
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa, zwane dalej "Organizatorem".

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.

3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.

5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.

6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, a do sygnowania zbiorów pieczęci z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

Dział II
NADZÓR

§ 3. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy.

2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy.

3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
- 2) sporządzania oraz rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) działalności naukowo - badawczej oraz doskonalenia i szkolenia zawodowego pracowników bibliotek;
- 4) wymiany i przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

Dział III
CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców oraz uczestnictwo w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych oraz samokształceniowych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;

- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliograficznej;
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6. 1. Usługi, w zakresie podstawowych zadań Biblioteki, są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

Dział IV

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

- § 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora.
4. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.
- § 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.
2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
- § 9. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
- § 10. 1. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Z. Romaszewskiego 19 w Warszawie.
2. Biblioteka prowadzi:
- 1) oddziały zlokalizowane w Warszawie przy ul. Z. Romaszewskiego 19, Warszawa:
 - a) Czytelnia Naukowa nr II,
 - b) Wypożyczalnia Książek Naukowych,
 - c) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 120,
 - d) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 26,
 - e) Wypożyczalnia Kompletów Książek obsługująca punkty biblioteczne;
 - 2) filie zlokalizowane w Warszawie:
 - a) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 12, al. Zjednoczenia 19, 01-829 Warszawa,
 - b) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 15, ul. Bogusławskiego 6a, 01-923 Warszawa,
 - c) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 21, ul. Wrzeciono 48, 01-963 Warszawa,
 - d) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 22, ul. Rudzka 12/14, 01-689 Warszawa,
 - e) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 65, ul. Petofiego 3, 01-855 Warszawa,
 - f) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 96, ul. Perzyńskiego 3, 01-855 Warszawa,
 - g) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 103, al. Reymonta 6, 01-842 Warszawa,
 - h) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 14, ul. Bogusławskiego 6a, 01-9823 Warszawa,

- i) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 27, al. Zjednoczenia 19, 01-829 Warszawa,
 - j) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 43, ul. Perzyńskiego 3, 01-855 Warszawa,
 - k) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 49, al. Reymonta 6, 01-842 Warszawa,
 - l) Mediateka START-META, ul. Szegedyńska 13a, 01-957 Warszawa.
3. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

Dział V

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

- § 11. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
- § 12. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
2. Dyrektor sporządza i przedkłada Organizatorowi roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki w terminie do 31 marca za rok poprzedzający.
3. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Organizator.
4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.
- § 13. Biblioteka może prowadzić, na zasadach określonych odrębnymi przepisami, działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

Dział VI

PRZEPISY KOŃCOWE

- § 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.
- § 15. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Białoleka m.st. Warszawy

Dział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Białoleka m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka do sygnowania zbiorów używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

Dział II
NADZÓR

§ 3. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 3, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.

2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Białoleka m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Białoleka m.st. Warszawy.

3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,

4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji,
podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

Dział III
CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;

- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

Dział IV

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po uzyskaniu pozytywnej opinii Organizatora.

§ 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Anastazego Kowalczyka 3 w Warszawie.

2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Anastazego Kowalczyka 3 lokal 96 w Warszawie.

3. Biblioteka prowadzi:

- 1) oddział Czytelnia Naukowa nr XX przy ul. Ceramicznej 11 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu;
- 2) oddział Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr IV przy ul. Antalla 5 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 3) oddział Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 42 przy ul. Antalla 5 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 4) oddział interaktywna placówka dydaktyczna – „MultiCentrum” przy ul. Porajów 14 w Warszawie, którego głównym zadaniem jest uzupełnienie wiedzy oferowanej w tradycyjnym systemie nauczania, z wykorzystaniem najnowszych osiągnięć technologii informatycznych;
- 5) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 46 przy ul. Anastazego Kowalczyka 3 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 6) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 58 przy ul. Walszewskiej 24 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 7) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 69 przy ul. Raciborskiej 20 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 8) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 88 przy ul. Światowida 3 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

- 9) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Dzieci nr 124 „Zielona” przy ul. Berensona 38 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 10) filię Multimedialna Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr LVI "Nautilus" przy ul. Pancera 18 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.
4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

Dział V

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Dyrektor sporządza roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki do końca lutego za rok poprzedzający.

3. Sprawozdanie finansowe Biblioteki podlega zatwierdzeniu przez organ wykonawczy Organizatora.

4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 14. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności określonej w § 5, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Dział VI

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 16. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY WESOŁA M.ST. WARSZAWY

I. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.
2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.
- § 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
- § 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.
- § 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji
podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.
- § 5. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.
- § 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II. Cele i zadania biblioteki

- § 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.
- § 8. Do zadań Biblioteki należy:
- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
 - 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
 - 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
 - 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
 - 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,

- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III. Organy biblioteki i jej organizacja

- § 9. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. W trybie określonym ustawą Dyrektora jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy.
 3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.
- § 10. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
 3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
 4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.
- § 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
- § 12. 1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.
- § 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki

- § 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
- § 15. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
 3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.
- § 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V. Przepisy końcowe

- § 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).
- § 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.