Załącznik nr 1a

do uchwały nr ….

Rady Miasta Stołecznego Warszawy

z dnia …….. r.

|  |  |
| --- | --- |
| WNIOSEK do Prezydenta m.st. Warszawy  o udzielenie dotacji na realizację inwestycji  służącej ochronie środowiska i gospodarce wodnej | *Nr* |
| *Data wpływu* |

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię i nazwisko  (nazwa) wnioskodawcy | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Adres  zamieszkania (siedziby) wnioskodawcy | miasto ……………………………………………………………..………….. kod pocztowy ………………………  ulica ………………………………………………………………………………………….. nr …………………….. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Adres  do korespondencji  *(wypełnić, gdy jest inny niż wskazany w pkt. I.2.)* | miasto ……………………………………………………………..………….. kod pocztowy ………………………  ulica ………………………………………………………………………………………….. nr …………………….. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Dane kontaktowe | imię i nazwisko …………………………………………………………………………………………………………  tel. …………………………………………………………………….…………………………………………………  e-mail ………………………………………………………………………………………………..………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Rachunek bankowy,  na który należy przekazać dotację |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku ..……………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Forma prawna wnioskodawcy | □ - osoba fizyczna; □ - przedsiębiorca, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą;  □ - osoba prawna; □ - wspólnota mieszkaniowa; □ - spółdzielnia mieszkaniowa;  □ - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną;  □ - inne: ……………………………………………………………………………………………………………….  PESEL …………………………………………………………………………………………………………………..  REGON ………………………………………………… NIP ….……………………………………………………..  KRS …………………………………………………………………………………………………………………….. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa inwestycji | …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2. | Lokalizacja inwestycji | dzielnica ……………………………………………………………………………………..……… m.st. Warszawy  ulica ……………………………………………………………………………………….. nr …..……………………  inne dane dot. lokalizacji ……………………………………………………………………………………………... |
| 3. | Krótki opis inwestycji *(opis stanu przed realizacją inwestycji, zakres rzeczowy inwestycji)* | ……………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4. | Planowany koszt całkowity inwestycji | …………………………………………………… zł netto / brutto |
| 5. | Wnioskowana kwota dotacji | …………………………………………………… zł |
| 6. | Przewidywany termin realizacji inwestycji | rozpoczęcie …………………………………………… zakończenie ……………………………………………  *Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.* |
| 7. | Informacja o podatku VAT | Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)?  □ - tak □ - nie |

III. PRZYGOTOWANIE INWESTYCJI POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM   
I RZECZOWYM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Dokumentacja określająca zakres rzeczowo-finansowy inwestycji  *(np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis inwestycji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej, jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję)* | ……………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2. | Uzasadnienie realizacji inwestycji  *(przewidywany efekt ekologiczny)* | ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3. | Zaawansowanie przygotowania inwestycji  *(do dnia złożenia wniosku)* | ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

IV. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

**Oświadczam, że zrealizuję inwestycję zgodnie z Prawem budowlanym, w szczególności uzyskam pozwolenie na budowę lub dokonam zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, a w przypadku robót budowlanych wykonywanych przy zabytku lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków uzyskam pozwolenie konserwatora zabytków.**

…………………………………………………………………

podpis wnioskodawcy

Załączniki do wniosku *(zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku)*:

***(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)***

□ dokumentacja inwestycji, określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis inwestycji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję;

□ oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji *(wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały)*;

□ oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług *(wzór stanowi załącznik nr 7 do uchwały)* – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

□ kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy   
de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

□ informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów   
z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r.   
Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) *–* dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

□ informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie   
z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc   
de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

□ pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy;

□ inne dokumenty (wymienić): ………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

BOŚ zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez wnioskodawcę dodatkowych dokumentów dotyczących inwestycji.

…………………………………………………………………

podpis wnioskodawcy