Załącznik nr 5a

do uchwały nr ….

Rady Miasta Stołecznego Warszawy

z dnia …….. r.

|  |  |
| --- | --- |
| WNIOSEK do Prezydenta m.st. Warszawy  o udzielenie dotacji na realizację inwestycji  polegającej na wykorzystaniu lokalnych źródeł  energii odnawialnej | *Nr* |
| *Data wpływu* |

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię i nazwisko  (nazwa) wnioskodawcy | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Adres  zamieszkania (siedziby) wnioskodawcy | miasto ………………………………………………………………………. kod pocztowy ..……………………….  ulica ………………………………………………………………………………………… nr ………………………. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Adres  do korespondencji  *(wypełnić, gdy jest inny niż wskazany w pkt. I.2.)* | miasto ………………………………………………………………………. kod pocztowy ..……………………….  ulica ………………………………………………………………………………………… nr ………………………. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Dane kontaktowe | imię i nazwisko …………………………………………………………………………………………………………  tel. …………………………………………………………………….…………………………………………………  e-mail ………………………………………………………………………………………………..………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Rachunek bankowy,  na który należy przekazać dotację |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku ..……………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Forma prawna wnioskodawcy | □ - osoba fizyczna; □ - przedsiębiorca, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą;  □ - osoba prawna; □ - wspólnota mieszkaniowa; □ - spółdzielnia mieszkaniowa;  □ - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną;  □ - inne: ……………………………………………………………………………………………………………….  PESEL …………………………………………………………………………………………………………………..  REGON ………………………………………………… NIP ….……………………………………………………..  KRS …………………………………………………………………………………………………………………….. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Lokalizacja inwestycji | dzielnica …………………………………………………………………………………………… m.st. Warszawy  ulica ………………………………………………………………………………………. nr ……………………….  inne dane dot. lokalizacji ..……………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………  □ - budynek jednorodzinny  □ - budynek wielorodzinny (liczba i rodzaj lokali, w których realizowana będzie inwestycja)  ……………………………………………………………………………………………………………………………  □ - inny ……………………………………………………………………………………………………………….. |
| 2. | Rodzaj inwestycji  (należy wybrać jeden rodzaj inwestycji) | □ - zakup i montaż kolektorów słonecznych   * liczba kolektorów słonecznych ………………………… szt.   □ - zakup i montaż pompy ciepła   * rodzaj pompy ciepła …………………………………………………… * moc grzewcza pompy ciepła ………………………… kW   □ - zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej   * liczba paneli fotowoltaicznych ………………………… szt. * moc instalacji fotowoltaicznej ………………………… kW |
| 3. | Planowany koszt całkowity inwestycji | …………………………………………………… zł netto / brutto |
| 4. | Wnioskowana kwota dotacji | …………………………………………………… zł, co stanowi …………… % kosztów inwestycji |
| 5. | Przewidywany termin realizacji inwestycji | rozpoczęcie …………………………………………… zakończenie ……………………………………………  *Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.* |
| 6. | Informacja o podatku VAT | Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)?  □ - tak □ - nie |

III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

**Oświadczam, że zrealizuję inwestycję zgodnie z Prawem budowlanym, w szczególności uzyskam pozwolenie na budowę lub dokonam zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, a w przypadku robót budowlanych wykonywanych przy zabytku lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków uzyskam pozwolenie konserwatora zabytków**.

…………………………………………………………………

podpis wnioskodawcy

Załączniki do wniosku *(zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku)*:

***(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)***

□ dokumentacja inwestycji, określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis techniczny instalacji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję;

□ oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji *(wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały)*;

□ oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług *(wzór stanowi załącznik nr 7 do uchwały)* – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

□ kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy   
de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

□ informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów   
z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r.   
Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

□ informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie   
z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc   
de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

□ pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy;

□ inne dokumenty (wymienić): ………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

BOŚ zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i opracowań dotyczących inwestycji.

…………………………………………………………………

podpis wnioskodawcy