

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy/ Dzielnica Wesoła m.st. Warszawy
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Akademia Sportu Wesoła , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe , Ewidencja Klubów Sportowych prowadzona przez Prezydenta Mst.Warszawa: 303 , Kod pocztowy: 05-075 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa-Wesoła , Ulica: Błękitna , Numer posesji: 6a , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Wesoła (dzielnica) , Strona www: www-sport-wesola.pl , Adres e-mail: biuro@sport-wesola.pl , Numer telefonu: 602210028 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Tomasz Mikołajczuk Adres e-mail: biuro@sport-wesola.pl Telefon: 602210028

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Podnoszenie sprawności fizycznej mieszkańców Dzielnicy Wesoła-przygotowanie do Warszawskiej Olimpiady Seniorów 2025			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	26.06.2025	Data zakończenia	23.09.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Zadanie dotyczy zorganizowania treningów sportowych dla seniorów z dzielnicy Wesoła (dla osób powyżej 60 roku życia).

CEL PROJEKTU

Celem sportowych zajęć jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, oraz podnoszenie sprawności fizycznej mieszkańców naszej dzielnicy w wieku powyżej 60 lat. Kluczowym elementem programu jest przygotowanie zarówno mentalne (opieka psychologa) jak i sportowe do współzawodnictwa w ramach Warszawskiej Olimpiady Seniorów. Oczywiście z programu mogą korzystać także mieszkańcy , którzy nie zamierzają brać udziału w zawodach, a mają ochotę podnieść swoją sprawność fizyczną .

Cele społeczne:

- integracja społeczności lokalnej
- przełamywanie własnych barier, związanych ze współzawodnictwem sportowym
- redukcja czasu spędzanego w wirtualnym świecie
- wzrost świadomości społecznej na temat wpływu sprawności fizycznej na dobrostan psychiczny
- zapobieganie samotności, wykluczeniu. Poprzez zajęcia sportowe być może samotne osoby znajdą towarzystwo, zawiążą się nowe znajomości.

DZIAŁANIA JAKIE BĘDĄ PODJĘTE

W ramach oferty planujemy następujące działania:

1.Rekrutacja uczestników

2 Przeprowadzone będzie 50 treningów (60 minut jedno zajęcia) prowadzonych przez wykwalifikowanych instruktorów PZLA (Polskiego Związku Lekkiej Atletyki) oraz Nordic Walking w następujących dyscyplinach:

- biegania na 40 m i 60 m
- pchnięcie kulą
- skok w dal
- zajęcia na ergometrze wiosłarskim
- Nordic Walking

3. Dla uczestników programu przeprowadzone zostaną warsztaty psychologiczne, na temat

radzenia sobie ze stresem związanym ze współzawodnictwem sportowym, oraz na temat pozytywnego wpływu aktywności fizycznej na życie osób powyżej 60 roku życia.

4. Zakup reprezentacyjnych koszulek

5. Start w Warszawskiej Olimpiadzie Seniorów

6. Rozliczenie projektu

GRUPA DOCELOWA

Odbiorcy zadania - mieszkańcy Dzielnicy Wesoła w wieku powyżej 60 lat . Ilość osób objętych programem to 30-50 osób. Zajęcia będą bezpłatne dla mieszkańców.

Miejsce realizacji

Zadanie realizowane będzie w Dzielnicy Wesoła ze szczególnym uwzględnieniem bazy sportowej przy Szkole Podstawowej 172 (konkurencje lekkoatletyczne) .

Zajęcia Nordic Walking -tereny leśne Dzielnicy Wesoła

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Uczestnictwo z zajęciach sportowych	30-50 osób	listy obecności, zdjęcia
Zajęcia warsztatowe z psychologiem sportu	30-50 osób	listy obecności, zdjęcia
Start mieszkańców Dzielnicy Wesoła w Warszawskiej Olimpiadzie Seniorów	20-40 osób	listy startowe

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Jesteśmy założonym w 2014 roku dynamicznie rozwijającym się klubem sportowym, zatrudniających doświadczonych szkoleniowców. Mamy obecnie blisko 250 uczestników zajęć sportowych w 3 sekcjach

- piłka nożna
- piłka ręczna
- Nordic Walking

Współpracujemy z trenerami innych dyscyplin sportu min lekkiej atletyki, trenerami personalnymi, oraz z psychologiem sportu i fizjoterapeutą.

Posiadamy ubezpieczenie OC klubu i ubezpieczenie NNW uczestników zajęć.

W ramach programu zajęcia będą prowadzone przez Weronikę Buczek doświadczonego instruktora lekkiej atletyki (licencja PZLA). Weronika Buczek jest także absolwentem SWPS na Wydziale Psychologii.

Zajęcia Nordic Walking prowadzić będzie Sylwia Rejmentowska dyplomowany instruktor z 10 letnim stażem i karierą zawodniczą.

Oferent zastrzega sobie prawo na zmianę w/w instruktorów na osoby z minimum takimi samymi uprawnieniami.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

W zakresie dostępności architektonicznej wynajmujemy pomieszczenia w budynkach wyposażonych w podjazdy dla wózków, miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnością ruchową, toalety dla osób z niepełnosprawnością ruchową. W zakresie dostępności cyfrowej nasza strona internetowa jest prosta ,intuicyjna i czytelna dla nawet mało zaawansowanych cyfrowo użytkowników.

Dokumenty, zdjęcia, formularze zapisu są dostępne cyfrowo. W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej nasze systemy przystosowane są łatwej obsługi poprzez email lub SMS (przez platformę SPORTS-MANAGO). Zapewniamy dostępności dla poszczególnych obszarów wymagań określonych w art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z poniższymi wytycznymi. A. Dostępność architektoniczna Zapewniamy zakres dostępności architektonicznej zgodnie z art. 6 ustęp 1 ww. ustawy (wymaganie dotyczy zarówno sytuacji gdy prowadzone są działania inwestycyjno-remontowe jak również przy organizacji szeroko pojętych usług) w szczególności: 1. zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków. 2. instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych. 3. zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875). 4. zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania

w inny sposób; B. Dostępność cyfrowa -spełniamy minimalne warunki zapewnienia dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych, w tym dokumentów, multimediów na nich publikowanych określonych w załącznik do ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. C. Dostępność informacyjno – komunikacyjna Zapewniamy dostępności zgodnie z art. 6 ustęp 3 ww. ustawy poprzez: 1. obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu on-line do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje, Należą do nich: a) poczta elektroniczna, b) wiadomości tekstowe, w tym SMS, MMS lub przez komunikatory internetowe, c) komunikację audiowizualną, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych, d) przesyłanie faksów, e) strony internetowe spełniające standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych. 2. instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, 3. zapewnienie na stronie internetowej informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści 4. zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem (w zakresie realizowanego na podstawie umowy zadania) w formie określonej w tym wniosku. Zgodnie z ustawą osoby ze szczególnymi potrzebami mają prawo komunikować się z podmiotem w sposób przez nie wybrany.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W ostatnich 6 latach zrealizowaliśmy Umowę na szkolenie nr SR/B/VIII/2/2/182/2015 z UM Warszawa oraz umowę na organizację turnieju WES/WOW/B/VIII/2/1/106/2015/278A, WES/WOW/B/VIII/2/1/83/216 ,umowę na szkolenie WES/WOW/B/VIII/2/2/114/2016/738, umowy SR/B/VII/2/2u77/2017 (szkolenie BSiR) oraz WES/WOW/NGO/B/VIII/2/2/2018/446 (U.D WESOŁA), Umowa nr SR/B/VIII/2/2/u124/2018 z dnia 2018-03-12, W roku 2019 umowa na szkolenie z BSiR SR/B/VIII/2/2/U141/2019 oraz umowa na szkolenie z U.D Wesoła WES/WOW/NGO/VIII/2/2/14/2019. Łącznie na przestrzeni 6 lat zrealizowaliśmy 12 umów dotacyjnych na szkolenie we współpracy z BSiR M/st. Warszawa oraz z U.D Warszawa Wesoła. W latach 2018-2020 prowadziliśmy także zajęcia w ramach programu Lokalnego Systemu Wsparcia "Wesołe Bystrzaki" W latach 2021-2023 prowadziliśmy 2 edycję Lokalnego Systemu Wsparcia dla dzieci ze szkół podstawowych 174 i 171 w Dzielnicy Wesoła. W roku 2023 prowadziliśmy także bezpłatne dla dzieci zajęcia sportowe w przedszkolu nr.434 ul. 1 Praskiego Pułku 116 w Wesołej. Wszystkie zadania zostały rzetelnie rozliczone a przeprowadzone kontrolę nie wskazały na błędy w realizacji. W ramach programu Aktywny Warszawiak prowadzimy zajęcia Nordic Walking w Rembertowie, gdzie część uczestników to mieszkańcy Dzielnicy Wesoła.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

sprzęt sportowy, ciężarki, gumy fitnessowe, kijki do Nordic Walking

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie instruktorów sportu i psychologa	5 000,00		
2.	Zakup koszulek	3 000,00		
3.	Wynajem bazy sportowej i sprzętu sportowego	1 000,00		
4.	Wynagrodzenie koordynatora projektu	700,00		
5.	Koszty administracyjno- księgowe	300,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.