

Karta oceny

I. Informacje o ofercie:

1. Numer i data wpływu do sekretariatu: BFEiPR FE-S/2839/19, 23.08.2019 r.
2. Pełna nazwa wnioskodawcy: Fundacja Polska Przedsiębiorcza
3. Status prawny wnioskodawcy: fundacja
4. Dane teleadresowe wnioskodawcy: Al. Ks. J. Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa
5. Tytuł projektu: e-Techno Lab – Akcelerator wspierający utalentowane zespoły programistyczne w celu rozwiązywania istotnych problemów instytucji publicznych przy zastosowaniu innowacyjnych technologii informacyjno - komunikacyjnych
6. Obszar wiodący: e-usługi, rozwój gospodarczy

II. Dane osoby oceniającej:

1. Imię i nazwisko: Dorota Dobrzyńska, Anna Mroczek
2. Komórka/jednostka merytoryczna: Biuro Rozwoju Gospodarczego

III. Kryteria oraz sposób oceny:

	KRYTERIA FORMALNE (wypełnia Biuro Funduszy Europejskich i Polityki Rozwoju)	SPOSÓB OCENY	OCENA
a)	złożenie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia na odpowiednim formularzu (tj. wniosku o dofinansowanie dla danego działania w ramach programu operacyjnego lub na wzorze stanowiącym załącznik nr 1)	TAK/NIE	TAK
b)	wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta (załącznik nr 2)		TAK
c)	wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta (załącznik nr 3)		TAK
d)	wskazanie obszaru wiodącego, którego dotyczy propozycja współpracy		TAK
e)	krótki opis projektu		TAK
f)	planowany okres realizacji projektu		TAK
g)	zgodność propozycji współpracy z dokumentami strategicznymi m.st. Warszawy, krajowymi i UE		TAK
h)	wskazanie potencjalnego źródła finansowania, w szczególności nazwa Programu Operacyjnego, Priorytetu i Działania		TAK
i)	dysponowanie wykwalifikowaną kadrą w zakresie przygotowania i realizacji projektu		TAK
j)	określenie roli m.st. Warszawy w projekcie: Lider/ Partner	PARTNER	TAK
	KRYTERIA MERYTORYCZNE (wypełnia komórka/jednostka merytoryczna w danym obszarze)	SPOSÓB OCENY	OCENA
a)	cel projektu oraz uzasadnienie potrzeby jego realizacji	0 – 3 pkt	3

b)	opis grupy docelowej, sposobu rekrutacji i adekwatność proponowanego wsparcia do jej potrzeb	0 – 6 pkt	6
c)	planowane zadania w ramach projektu wraz z harmonogramem ich realizacji	0 – 3 pkt	2
d)	szacowany budżet projektu (z uwzględnieniem podziału Lider/Partner oraz wskazaniem źródła wkładu własnego)	0 – 3 pkt	1
e)	najważniejsze wskaźniki realizacji projektu	0 – 3 pkt	3
f)	doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (wykazanie realizacji projektów o różnych źródłach finansowania, lecz realizowanych w obszarze, którego dotyczy projekt partnerski)	0 – 3 pkt	3
g)	spodziewane korzyści dla miasta wynikające z realizacji projektu	0 – 3 pkt	3
h)	oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (ludzki, organizacyjny, techniczny lub finansowy)	0 – 4 pkt	4
i)	przedstawienie koncepcji współpracy z m.st. Warszawą wraz z określeniem sposobu zarządzania projektem	0 – 4 pkt	4
j)	zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa	0 – 1 pkt	1
SUMA PUNKTÓW:		30	

IV. Rekomendacja:

POZYTYWNA. Projekt „e-Techno Lab – Akcelerator wspierający utalentowane zespoły programistyczne w celu rozwiązywania istotnych problemów instytucji publicznych przy zastosowaniu innowacyjnych technologii informacyjno-komunikacyjnych” rekomendowany jest do realizacji we współpracy z m.st. Warszawa oraz do zawarcia wstępnego listu intencyjnego o współpracy.

V. Uwagi:

Przedłożona koncepcja spełnia warunki partnerstwa przy realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE i/lub środków zewnętrznych. Założeniem projektu jest powołanie akceleratora wspierającego technologicznie instytucje publiczne w opracowaniu innowacyjnych rozwiązań będących odpowiedzią na wyzwania i zdefiniowanie problemy instytucji. Rezultatem projektu ma być stworzenie prototypu i podjęcie próby wdrożenia produktu umożliwiającego rozwiązanie wskazanych przez samorząd problemów. W m.st. Warszawa zdiagnozowano trzy wyzwania kwalifikujące się do zgłoszenia w ramach projektu. Realizacja projektu nie generuje zobowiązań finansowanych po stronie miasta. Projekt ma charakter innowacyjny i wpisuje się w założenia Strategii #Warszawa2030, cel operacyjny 4.2: „Generujemy innowacje”.

W pkt 10 formularza zgłoszenia nieprawidłowo wskazano powiązanie projektu z dokumentami strategicznymi UE, krajowymi i m.st. Warszawy. Wskazane dokumenty powinny obejmować:

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia

2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego; Cel: „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia”;

2) Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014 -2020; Cel szczegółowy 5: „Zwiększenie stopnia oraz poprawa umiejętności korzystania z Internetu, w tym z e-usług publicznych”;

3) Strategia #Warszawa2030; Cel operacyjny 4.2: „Generujemy innowacje”.

Proponuje się poinformowanie Wnioskodawcy o stosowaniu odwołań do ww. dokumentów strategicznych w przypadku realizacji projektu.

W formularzu nie zamieszczono informacji o innych potencjalnych partnerach projektu. Harmonogram realizacji projektu opracowany zdawkowo. Nie wskazano szczegółowego budżetu projektu. Wspomniane uwagi nie rzutują jednak na pozytywną ocenę wniosku.

VI. Data i podpis

26/08/2019,

Dobryński

NACZELNIK WYDZIAŁU
CENTRUM PRZEDSIĘWZIĘCZYSTWA
W BIURZE ROZWOJU GOSPODARCZEGO

Anna Mroczek

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA ROZWOJU GOSPODARCZEGO

Piotr Sawicki
Piotr Sawicki

Lista sprawdzająca do karty oceny:

1.	Wypełnione wszystkie pola (dane osoby oceniającej, kryteria merytoryczne, rekomendacja, uwagi, data i podpis)	TAK/NIE
2.	Pole <i>Rekomendacja</i> zawiera wskazanie możliwości współpracy: <i>pozytywna, negatywna, do negocjacji</i> W przypadku rekomendacji <i>do negocjacji</i> wskazanie zakresu niezbędnego do doprecyzowania	TAK/NIE
3.	Pole <i>Uwagi</i> zawiera podsumowanie oraz uzasadnienie oceny osoby oceniającej	TAK/NIE
4.	Karta podpisana przez osobę oceniającą	TAK/NIE
5.	Karta wypełniona czytelnie	TAK/NIE
6.	Ocena przeprowadzona w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania	TAK/NIE

