

Karta oceny merytorycznej

I. Informacje o ofercie:

1. Numer i data wpływu do sekretariatu: FE-S/1545/24 z dnia 14.06.2024 r.
2. Pełna nazwa wnioskodawcy: Fundacja Zamieszkań
3. Status prawny wnioskodawcy: Fundacja
4. Dane teleadresowe wnioskodawcy: ul. Podczaszyńskiego 12, 01/867 Warszawa
5. Nazwa projektu: Bielańskie Centrum Niemarnowania Żywności
6. Obszar interwencji: pomoc społeczna, ochrona środowiska

II. Dane osoby oceniającej:

1. Julia Kurlanc, Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia dla Dzielnicy Bielany
2. Patryk Utowka, Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia dla Dzielnicy Bielany
3. Luiza Żelazowska- Maślanko, Biuro Funduszy Europejskich i Polityki Rozwoju

III. Kryteria oraz sposób oceny:

	KRYTERIA MERYTORYCZNE (wypełnia komórka/jednostka merytoryczna w danym obszarze)	ILOŚĆ PUNKTÓW	OCENA
a)	cel realizacji projektu oraz uzasadnienie potrzeby jego realizacji	0 – 3 pkt	3
b)	opis grupy docelowej, sposobu rekrutacji i adekwatność proponowanego wsparcia do jej potrzeb	0 – 6 pkt	5
c)	planowane zadania w ramach projektu wraz z harmonogramem ich realizacji	0 – 5 pkt	4,5
d)	budżet projektu (z uwzględnieniem podziału Lider/Partner oraz wskazaniem źródła wkładu własnego)	0 – 3 pkt	1
e)	adekwatność budżetu do zadań planowanych w ramach projektu	0 – 6 pkt	6
f)	podstawowe wskaźniki realizacji projektu	0 – 3 pkt	3
g)	doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (wykazanie realizacji projektów o różnych źródłach finansowania, lecz realizowanych w obszarze, którego dotyczy projekt partnerski)	0 – 2 pkt	2
h)	spodziewane efekty i korzyści wynikające z realizacji projektu	0 – 3 pkt	3
i)	oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (ludzki, organizacyjny, techniczny lub finansowy)	0 – 4 pkt	3
j)	przedstawienie koncepcji współpracy z m.st. Warszawą wraz z określeniem sposobu zarządzania projektem	0 – 4 pkt	3
k)	zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa	0 – 1 pkt	1
SUMA PUNKTÓW:		34,5	

IV. Rekomendacja:

Do negocjacji.

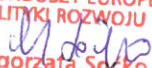
Rekomenduję pozytywne rozpatrzenie wniosku po uwzględnieniu negocjacji.

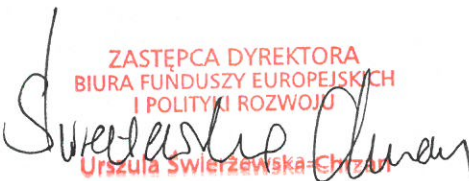
V. Uwagi:

Konieczne będzie przeprowadzenie negocjacji dotyczących budżetu projektu i jego podziału pomiędzy Lidera i Partnera, doprecyzowanie kto będzie odpowiedzialny za konkretne działania. Projekt jest adekwatny pod względem aktualnych potrzeb grupy docelowej, doświadczenia i dotychczasowej działalności Partnera, proponowanego wsparcia. Realizacja projektu będzie miała realny wpływ na zmniejszenie stopnia marnowania żywności oraz zwiększenie świadomości społecznej w tym zakresie.

VI. Data i podpis

27.06.2024 r.

NACZELNIK
WYDZIAŁU PROJEKTÓW INFRASTRUKTURALNYCH
W BIURZE FUNDUSZY EUROPEJSKICH
I POLITYKI ROZWOJU

Małgorzata Socko

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FUNDUSZY EUROPEJSKICH
I POLITYKI ROZWOJU

Urszula Świerżewska-Chrzan