



## § 2

Komisja rozpatruje i rozstrzyga kolegiально sprawy należące do jej właściwości.

## § 3

1. Przewodniczący kieruje pracami Komisji oraz wykonuje inne zadania, a w szczególności:
  - 1) reprezentuje Komisję na zewnątrz;
  - 2) zwołuje posiedzenia Komisji i im przewodniczy;
  - 3) podpisuje w imieniu Komisji uchwały oraz inne dokumenty związane z realizacją zadań Komisji z zastrzeżeniem spraw wymienionych w § 8 ust. 4.
2. W razie nieobecności przewodniczącego Komisji, jego funkcje pełni zastępca przewodniczącego.

## § 4

Komisja na pierwszym posiedzeniu, zwołanym niezwłocznie po jej powołaniu:

- 1) wybiera zastępcę przewodniczącego. W razie równej liczby głosów ponawia się głosowanie;
- 2) uchwała plan pracy Komisji oraz może dokonać podziału czynności pomiędzy osoby wchodzące w skład Komisji;
- 3) uchwała wzory druków wyborczych w przeprowadzanych wyborach.

## § 5

1. Członkowie Komisji mają obowiązek uczestniczenia w jej posiedzeniach.
2. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu Komisji, należy powiadomić o tym, w miarę możliwości jeszcze przed posiedzeniem, przewodniczącego Komisji.

## § 6

1. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć inne osoby, zaproszone przez przewodniczącego Komisji.
2. Na wniosek członka Komisji posiedzenie lub jego część odbywa się wyłączenie z udziałem członków Komisji.

## § 7

1. Komisja obraduje w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy.

2. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

## § 8

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym podaje się:
  - 1) porządek obrad;
  - 2) imiona i nazwiska uczestników;
  - 3) zwięzłą treść wystąpień;
  - 4) podjęte rozstrzygnięcia, ze wskazaniem osób, które głosowały przeciw przyjętemu rozstrzygnięciu lub wstrzymały się od głosu.
2. Do protokołu dołącza się podjęte na posiedzeniu Komisji uchwały, postanowienia oraz inne dokumenty.
3. Protokół, uchwały oraz inne dokumenty Komisji podpisuje przewodniczący posiedzenia, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Postanowienia Komisji, o których mowa w § 26 Załącznika Nr 1 do Statutu Osiedla Służewiec Południowy, stanowiącego Załącznik do uchwały Nr 799/LXV/2001 Rady Gminy Warszawa-Centrum z dnia 28 czerwca 2001 r. w sprawie utworzenia Osiedla Służewiec Południowy i nadania mu Statutu z późn. zm. oraz w § 26 Załącznika Nr 1 do Statutu Osiedla Służewiec Fort, stanowiącego Załącznik do uchwały Nr 800/LXV/2001 Rady Gminy Warszawa-Centrum z dnia 28 czerwca 2001 r. w sprawie utworzenia Osiedla Służewiec Fort i nadania mu Statutu z późn. zm., podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Komisji, obecne na posiedzeniu.
5. Postanowienia, o których mowa w ust. 4 oraz inne dokumenty Komisji związane z wyborami do Rad Osiedli: Służewiec Południowy i Służewiec Fort, opatruje się pieczęcią Komisji.

## § 9

1. Komisja, sprawując w imieniu Rady Dzielnicy Mokotów nadzór nad przebiegiem wyborów, wydaje wytyczne i wyjaśnienia.
2. Komisja uchyla uchwały Osiedlowej Komisji Wyborczej podjęte z naruszeniem prawa lub niezgodne z jej wytycznymi i przekazuje sprawę do ponownego rozpatrzenia bądź podejmuje inne rozstrzygnięcie w sprawie.
3. Komisja niezwłocznie rozpatruje skargi na działalność Osiedlowej Komisji Wyborczej zawiadamiając pisemnie skarżącego oraz Osiedlową Komisję Wyborczą o rozstrzygnięciu i czynnościach podjętych w związku ze skargą.
4. Komisja może żądać składania przez komisje wyborcze niższego stopnia okresowych informacji o wykonaniu ich zadań oraz udostępnienia dokumentacji o działalności tych komisji.

5. Komisja może zwoływać narady przewodniczących i zastępców przewodniczących komisji wyborczych niższego stopnia dla omówienia zadań i trybu pracy tych komisji.

§ 10

Osoby wchodzące w skład Komisji legitymują się dokumentem potwierdzającym członkostwo i pełnione funkcje w Komisji, wydanym przez Przewodniczącego Rady Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.

§ 11

1. Zatwierdzić wzór pieczęci Dzielnicowej Komisji Wyborczej w kształcie i brzmieniu: okrągła, o średnicy 35 mm z napisem „DZIELNICA MOKOTÓW W MIEŚCIE STOŁECZNYM WARSZAWA”, w otoku napis „DZIELNICOWA KOMISJA WYBORCZA”.
2. Wzór pieczęci Dzielnicowej Komisji Wyborczej stanowi Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 12

Wykonanie Uchwały powierzyć Burmistrzowi Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**Przewodniczący  
Rady Dzielnicy Mokotów m. st. Warszawy**

**Maciej Raś**



Załącznik  
do Uchwały Nr ...../...../.....  
Rady Dzielnicy Mokotów  
m.st. Warszawy  
z dnia .....2010 r.



Skala 2:1